

Согласовано:

Председатель профсоюзного
комитета МБДОУ №15

Сщф- Щельникова С.С.

Утверждаю :

Заведующий МБДОУ №15

Н.С. Шереметьева
приказ № 11/1 -од от 04.03.2022г

ПРИНЯТО

общим собранием трудового коллектива МБДОУ №15
протокол №3 от 01.03.2022г.

ПРИНЯТО

родительским комитетом МБДОУ №15
протокол №3 от 02.03.2022г



ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ВОСПИТАННИКОВ

**Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
детский сад №15**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее – Правила) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 15 (далее – МБДОУ №15) разработаны на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава МБДОУ №15, СанПиН 2.4.1.3648-20.
- 1.2. Настоящие Правила определяют внутренний распорядок воспитанников МБДОУ №15, режим образовательного процесса и защиту прав воспитанников МБДОУ №15.
- 1.3. Соблюдение Правил внутреннего распорядка обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательного процесса, а так же комфортное и безопасное пребывание детей в МБДОУ №15.
- 1.4. При приеме в МБДОУ №15 родители (законные представители) должны быть ознакомлены с настоящими Правилами.
- 1.5. Изменения и дополнения в Правила могут вноситься Общим собранием трудового коллектива МБДОУ №15 и Родительским комитетом МБДОУ №15.
- 1.6. Данные Правила действуют до принятия новых.

2. Режим работы МБДОУ №15.

- 2.1. Режим работы МБДОУ №15 и длительность пребывания в нем воспитанников определяется Уставом МБДОУ №15.
- 2.2. Режим работы МБДОУ №15 - пятидневная рабочая неделя с 10,5- часовым пребыванием воспитанников с 7.30 до 18.00. Нерабочие дни – суббота и воскресенье, а также праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации.
- 2.3. МБДОУ №15 имеет право объединять группы в случае необходимости (в летний период, в связи с низкой наполняемостью, во время ремонтных работ и др.)
- 2.4. Прием детей осуществляется с 7.30 до 8.30
- 2.5. Родители (законные представители) обязаны забрать ребенка из МБДОУ №15 до 18.00 ч. Если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка, то требуется заранее оповестить об этом воспитателя группы или заведующего и сообщить, кто будет забирать ребенка из тех лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей).

- 2.6. Основу режима МБДОУ №15 составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.
- 2.7. Организация прогулок и воспитательно-образовательного процесса в МБДОУ №15 соответствует СанПиН 2.4.3648-20

3. Здоровье воспитанников

- 3.1. Контроль утреннего приема детей осуществляет воспитатель.
- 3.2. Во время утреннего приема не принимаются воспитанники с явными признаками заболевания: сыпь, сильный насморк, кашель, температура.
- 3.3. Если в течение дня у воспитанника появляются первые признаки заболевания (повышение температуры, рвота, сыпь, диарея), родители (законные представители) будут об этом извещены и должны как можно быстрее забрать ребенка.
- 3.4. О возможном отсутствии воспитанника необходимо предупреждать воспитателя группы. Если воспитанник заболел или родитель (законный представитель) не планирует его приводить в детский сад по иным причинам, то родитель (законный представитель) обязан накануне до 11.00 позвонить по телефону 7-41-18, либо по мобильному телефону воспитателю в группе.
- 3.5. После временного отсутствия воспитанника в детском саду необходимо обязательно информировать воспитателя, позвонив по телефону 7-41-18 накануне до 11.00 часов.
- 3.6. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5 дней воспитанники принимаются только при наличии справки участкового врача педиатра с указанием диагноза, длительности заболевания, рекомендациями, сведениями об отсутствии контакта с инфекционными больными.
- 3.7. В случае длительного отсутствия воспитанника по каким-либо причинам необходимо написать заявление на имя заведующего о сохранении места за ребенком с указанием периода отсутствия и причины отсутствия.
- 3.8. Если у воспитанника есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность заведующего и воспитателя, предъявить в данном случае справку или иное медицинское заключение.

- 3.9. Воспитателям МБДОУ №15 запрещено давать воспитанникам какие-либо лекарства. Воспитанникам так же запрещено самостоятельно принимать лекарства, принесённые родителями из дома.
- 3.10. Если воспитанник нуждается в приёме лекарств в течение дня (при каких-то хронических заболеваниях), то родитель (законный представитель) должен предоставить предписание от врача. В этом случае ему будет организован приём лекарства воспитателем, по заявлению родителя.

4. Внешний вид воспитанников

- 4.1. Родители (законные представители) обязаны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребенка времени года и температуре воздуха, возрастным особенностям (одежда не должна быть слишком велика или мала, обувь должна легко сниматься и одеваться), следить за исправностью застежек (молний).
- 4.2. Родители (законные представители) обязаны приводить воспитанника в чистой одежде (без посторонних запахов – духи, табак).
- 4.3. Если внешний вид и одежда неопрятны, воспитатель вправе сделать замечание родителям и потребовать надлежащего ухода за ребенком.
- 4.4. В группе у воспитанника должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой. Желательно, чтобы воспитанник мог снять и надеть её самостоятельно.
- 4.5. В группе у каждого воспитанника есть специальное место для хранения одежды, которое поддерживает в порядке родитель (законный представитель).
- 4.6. У воспитанника должна быть расческа и личные гигиенические салфетки (носовой платок).
- 4.7. Для активной двигательной деятельности, направленной на освоение образовательной области «Физическая культура», воспитаннику необходима специальная спортивная форма, модель и цветовая гамма которой оговаривается в группе с воспитателем и другими родителями (законными представителями). Для двигательной деятельности на улице рекомендуется отдельный комплект одежды.
- 4.8. Для пребывания на улице приветствуется такая одежда, которая не мешает активному движению, легко просушивается и которую воспитанник вправе испачкать.
- 4.9. Личные вещи воспитанника родители (законные представители) должны промаркировать во избежание потери или случайного обмена с другим воспитанником.

- 4.10. Зимой и в мокрую погоду рекомендуется, чтобы у воспитанника были запасные сухие варежки и одежда.
- 4.11. У воспитанников в шкафчике обязательно должен быть комплект сухой одежды для смены в отдельном мешочке, а так же отдельный пакет для загрязнённой одежды.
- 4.12. В летний период на прогулке необходима легкая шапочка или панама, которая будет защищать воспитанника от солнца.
- 4.13. Не рекомендуется одевать ребенку золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие.

5. Обеспечение безопасности воспитанников

- 5.1. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать об изменении номера телефона, места жительства и места работы.
- 5.2. Для обеспечения безопасности своего ребенка родитель (законный представитель) передает воспитанника только лично в руки воспитателя, обязательно расписывается в журнале приема.
- 5.3. Забирая воспитанника, родитель (законный представитель) должен обязательно подойти к воспитателю, чтобы забрать ребенка и расписаться в журнале.
- 5.4. Категорически запрещен приход воспитанника в МБДОУ №15 и его уход без сопровождения родителей (законных представителей).
- 5.5. Воспитателям категорически запрещается отдавать воспитанников лицам в нетрезвом состоянии, несовершеннолетним, отпускать одних по просьбе родителей (законных представителей), отдавать воспитанников незнакомым лицам без доверенности от родителей (законных представителей).
- 5.6. В случае неожиданной задержки родитель (законный представитель) должен незамедлительно связаться с воспитателем группы.
- 5.7. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории МБДОУ №15 без разрешения администрации.
- 5.8. Запрещается оставлять коляски и санки в помещении МБДОУ №15.
- 5.9. При парковке своего автомобиля необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию МБДОУ №15.
- 5.10. Запрещается въезд на личном автомобиле или такси на территорию МБДОУ №15.

- 5.11. Запрещается давать ребенку с собой в детский сад жевательную резинку, конфеты, чипсы, сухарики.
- 5.12. Родителям рекомендуем проверять, чтобы в карманах ребенка не было острых, режущих и колющих предметов.
- 5.13. Не рекомендуем надевать золотые украшения (цепочки, серьги и пр.). Сотрудники МБДОУ №15 не несут ответственности за утерянные золотые украшения.
- 5.14. В помещении и на территории МБДОУ №15 строго запрещается курение.

6. Права воспитанников

- 6.1. В МБДОУ №15 реализуется право воспитанников гарантированное государством на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами
- 6.2. В МБДОУ №15 созданы условия для формирования общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.
- 6.3. Основная образовательная программа дошкольного образования МБДОУ №15 направлена на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности.
- 6.4. Освоение ООП дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников.
- 6.5. Воспитанники МБДОУ №15 имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях и других массовых мероприятиях.
- 6.6. Воспитанники МБДОУ №15 имеют право:
- на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
 - оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;
 - организацию питания;

- определение оптимальной образовательной нагрузки режима образовательной деятельности;
- пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;
- организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления воспитанников, для занятия ими физической культурой и спортом;
- обеспечение безопасности воспитанников во время пребывания в МБДОУ №15;
- профилактику несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в МБДОУ №15;
- проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий.

6.7. МБДОУ №15, при реализации ООП создает условия для охраны здоровья воспитанников, в том числе обеспечивает:

- текущий контроль за состоянием здоровья воспитанников;
- проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий,
- обучение и воспитание в сфере охраны здоровья воспитанников
- соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
- расследование и учет несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в МБДОУ №15, в порядке, установленном законом

7. Поощрения и дисциплинарное воздействие на воспитанников

- 7.1. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к воспитанникам МБДОУ №15.
- 7.2. Дисциплина в МБДОУ №15, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников, педагогических работников.
- 7.3. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам не допускается.
- 7.4. Поощрения воспитанников проводят по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, благодарственных писем, сертификатов, сладких призов и подарков.

8. Заключительное положение.

- 8.1. При возникновении вопросов по организации воспитательно-образовательного процесса, пребыванию ребенка в МБДОУ №15 родителям (законным представителям) следует обсудить это с воспитателем группы и (или) с заведующим.
- 8.2. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствии детей.
- 8.3. К работникам МБДОУ №15, независимо от их возраста необходимо обращаться на Вы и по имени и отчеству. В ответ работники МБДОУ №15 также обязаны обращаться к Вам.
- 8.4. Педагоги готовы беседовать с Вами о вашем ребенке утром до 8.30 и вечером после 16.00. В другое время воспитатель обязан работать с группой воспитанников и отвлекать его нежелательно.
- 8.5. Приветствуется активное участие родителей в жизни МБДОУ №15:
 - участие в праздниках и развлечениях, родительских собраниях;
 - сопровождение детей на прогулках, экскурсиях за пределами детского сада;
 - работа в родительском комитете группы или детского сада;
- 8.6. Плата за содержание ребенка в МБДОУ №15 вносится не позднее 15 числа каждого месяца.